

Datenblatt Gesellschaftsgründung

Welche Angaben werden bei Gründung einer Gesellschaft (GmbH, AG, KG, UG (haftungsbeschränkt) o. ä.) benötigt?

1. Name der Gesellschaft
2. Sitz der Gesellschaft
3. Gegenstand des Unternehmens
4. Sind die Punkte 1. – 3. bereits mit der IHK abgestimmt worden?
5. Höhe des Stammkapitals
6. Name, Anschrift, Geburtsdatum Gesellschafter nebst Angaben zur Höhe übernommenen Stammeinlagen
7. Name, Anschrift, Geburtsdatum Geschäftsführer/n
(bei mehreren Geschäftsführern: Einzelvertretungsberechtigung (Ja / Nein)
und Befreiung von den Beschränkungen des § 181 BGB (Ja / Nein).

Folgende Hinweise bitte ich zu beachten:

1. Die Weiterleitung der Unterlagen zum Registergericht kann erst erfolgen, wenn mir der Nachweis der Einzahlung der Stammeinlagen erbracht wurde (mittels Übersendung einer Kopie des Kontoauszuges oder Einzahlungsbeleges).
2. Bitte klären Sie vorher, ob Sie bei einer GmbH das Stammkapital zu 50 % oder zu 100 % einzahlen werden. Das muss in die Urkunde aufgenommen werden.
3. Bei Gründung einer UG (haftungsbeschränkt) können Sie die Stammeinlagen nur zu 100% einzahlen.
4. Bitte machen Sie den Namen der Gesellschaft gleich nach Beurkundung am Sitz der Gesellschaft kenntlich (am Briefkasten). Sie erhalten Post vom Registergericht nur an die Firmenanschrift. So vermeiden Sie unnötigen Zeitverlust.
5. Mit einer Fotokopie der Urkunde gehen Sie sofort zu einer Bank Ihrer Wahl und eröffnen dort ein Konto auf den Namen der Gesellschaft. Auf dieses Konto zahlen Sie dann die Stammeinlagen ein.
6. Beim Gewerbeamt melden Sie dann die Gesellschaft an.
7. Da eine steuerliche Beratung durch den Notar mit der Beurkundung nicht verbunden ist, suchen Sie bitte vorher einen Steuerberater auf, sollten Sie diesbezüglich Fragen haben.